

PROGRAMA DE ESTÁGIO ESPECIAL

MENTORIA DIRETA COM VICENTI CONI JR.

Vicente Coni Júnior é sócio da Área Imobiliária da Mosello Advocacia. Atua na atendimento de empresas liderando a condução de projetos empresariais na área consultiva e também no contencioso, com foco no atendimento expresso e de qualidade com visão estratégica em prol da efetivação das atividades empresariais com segurança jurídica.

É Doutorando em Direito pela Universidade Federal da Bahia (UFBA). Mestre em Direito, Governança e Políticas Públicas pela Universidade Salvador (UNIFACS). Especialista em Direito Imobiliário pela Universidade Salvador, Especialista em Direito da Proteção dos Dados pela PUC-MG, Membro Efetivo da Associação Norte Nordeste de Professores de Processo (ANNEP), Membro do Instituto Brasileiro de Direito Processual (IBDP), Diretor de Comunicação do Instituto Baiano de Direito Imobiliário (IBDI), Membro da Comissão de Direito Imobiliário da OAB/BA, Professor de Direito Processual, Membro do Instituto Brasileiro de Sustentabilidade (IBRADES), Membro do Instituto Bahiano de Direito do Trabalho (IBDT), Diretor plenário da Associação Comercial da Bahia; Autor de livros e artigos jurídicos. Advogado, 22 anos de atuação. Arbitro na Câmara de Mediação e Arbitragem Especializada (CAMES).

O (a) estagiário(a) terá contato direto com todos os projetos, aprendendo na prática como se portar e atender o cliente com excelência, prontidão e criatividade.

DIFERENCIAIS DO PROGRAMA:

- ▶ Desenvolvimento orientado por seis pilares: Estratégia de Negócios, Relações Institucionais, Branding Jurídico; Comunicação de Alto Impacto e Negociação Estratégica
- ▶ Oportunidade de vivenciar a advocacia corporativa em diversas áreas de atuação em contato com projetos empresariais inovadores e de grande apelo econômico na Bahia e no Brasil.

PERFIL DO(A) CANDIDATO(A):

O candidato deve ter foco no conhecimento acadêmico, interesse em aplicar os conhecimentos teóricos na prática, proatividade para solução de demandas dos clientes, disponibilidade para conduzir as tarefas do início ao fim, interesse por leitura (jurídica ou literatura) e conhecimento de cultura em geral.

REQUISITOS:

- ▶ Estar cursando Direito (a partir do 5º semestre) ou áreas correlatas;
- ▶ Forte interesse em empresarial e imobiliário;
- ▶ Perfil proativo colaborativo e com disponibilidade;
- ▶ Boa comunicação oral e escrita;
- ▶ Inglês.

ATIVIDADES:

Contato com demandas de Consultivas Imobiliária geral, tais como por exemplo:

- a)** Elaboração, revisão, negociação de contratos imobiliários em geral;
- b)** Auditoria jurídica para aquisição/venda de imóveis e demais operações imobiliárias;
- c)** Pareceres e opiniões legais imobiliárias;
- d)** Regularizações de imóveis;
- e)** Procedimentos extrajudiciais em geral: Usucapião, adjudicação compulsória, REURB, inventários, etc;
- f)** Elaboração/revisão de notificações extrajudiciais;
- g)** Atendimento personalizado e em tempo real com os clientes;

Apoio na coordenação de contenciosas imobiliárias

- a)** Revisão de memoriais recursais;
- b)** Realização de despachos com Desembargadores;
- c)** Participação em sustentações orais nos tribunais.
- d)** Acompanhamento de audiências em processos estratégicos;

